

## **Standardy Ochrony Małoletnich w Centrum Kultury Gminy Kutno – wersja skrócona dla dzieci**

Zasady bezpiecznych relacji kadry stałej jak również wszystkich instruktorów Centrum Kultury Gminy Kutno z dziećmi i młodzieżą oraz procedura zgłoszenia niebezpieczeństwa.

### **Rozdział I Objaśnienie terminów**

#### **§ 1**

1. *Kadra CKGK* jest to osoba zatrudniona na podstawie umowy o pracę, umowy cywilnoprawnej, instruktora, a także wolontariusz, stażysta, praktykant.
2. *Dyrektor* jest to osoba, która w strukturze CKGK zgodnie w obowiązującym prawem i/lub wewnętrznymi dokumentami jest uprawniony do podejmowania decyzji o działaniach CKGK.
3. *Dzieckiem* jest każda osoba uczęszczająca do CKGK do ukończenia 18. roku życia.
4. *Opiekunem dziecka* jest osoba uprawniona do reprezentacji dziecka, w szczególności jego rodzic lub opiekun prawny. W myśl niniejszego dokumentu opiekunem jest również rodzic zastępczy.
5. *Zgoda rodzica dziecka* oznacza zgodę co najmniej jednego z rodziców dziecka/opiekunów prawnych. Jednak w przypadku braku porozumienia między rodzicami dziecka należy poinformować rodziców o konieczności rozstrzygnięcia sprawy przez sąd rodzinny.
6. Przez *krzywdzenie dziecka* należy rozumieć popełnienie czynu zabronionego lub czynu karalnego na szkodę dziecka przez jakąkolwiek osobę, w tym Kadre CKGK lub zagrożenie dobra dziecka, w tym jego zaniedbywanie.
7. *Osoba odpowiedzialna za Standardy Ochrony Małoletnich* to wyznaczony przez dyrektora pracownik sprawujący nadzór nad realizacją Standardów Ochrony Małoletnich w CKGK.
8. *Dane osobowe dziecka* to wszelkie informacje umożliwiające identyfikację dziecka.

### **Rozdział II Zasady bezpiecznych relacji kadry CKGK z dziećmi**

#### **§2.**

1. Kadra CKGK dba o dobro i bezpieczeństwo dzieci podczas pobytu na terenie Instytucji.
2. Traktujemy każde dziecko z szacunkiem.
3. Szanujemy wszystkich bez względu na wiek, rasę, kolor skóry, pochodzenie etniczne, płeć, niepełnosprawność, język, religię, światopogląd, status majątkowy, orientację seksualną, poziom umiejętności.

4. Nie prowokujemy nieodpowiednich kontaktów z małoletnimi.
5. Reagujemy na każde niewłaściwe lub dyskryminacyjne zachowania bądź słowa, a także na różne formy zastraszania i nietolerancji wśród dzieci.
6. Nie stosujemy w kontaktach z dziećmi żadnej przemocy fizycznej ani psychicznej.
7. Szanujemy prywatność dzieci.
8. Publikacja zdjęć z zajęć jest możliwa tylko po pisemnej zgodzie rodzica lub opiekuna prawnego.
9. Niedopuszczalne są następujące zachowania pracowników i współpracowników CKGK wobec dzieci:
  - wszelkie zachowania, które zawstydzają, upokarzają, deprecjonują lub poniżają dzieci, lub mają znamiona innych form przemocy psychicznej, fizycznej lub wykorzystywania seksualnego;
  - niestosowny kontakt fizyczny z dzieckiem, naruszający godność dziecka; dopuszczalny kontakt fizyczny powinien być w naturalny sposób związany z zabawą, aktywnościami warsztatowymi, pomocą dziecku w czynnościach higienicznych, koniecznością zapewnienia dziecku bezpieczeństwa, potrzebą uspokojenia dziecka;
  - podawanie dziecku alkoholu, leków, wszelkich środków psychoaktywnych;
  - akceptowanie bądź uczestniczenie w czynnościach niezgodnych z prawem, w które zaangażowane jest dziecko;
  - nawiązywanie relacji o charakterze seksualnym z dziećmi;
  - zachowywanie się w sposób seksualnie prowokacyjny;
  - goszczenie dziecka we własnym domu;
  - towarzyszenie dziecku w podróży pod nieobecność opiekuna dziecka (nie dotyczy przejazdów grupowych związanych z programem warsztatów/półkolonii i innych wydarzeń kulturalnych oraz sytuacji wyjątkowych i za zgodą rodziców/opiekunów dziecka);
  - spanie w tym samym pokoju co dziecko podczas wyjazdów.

### Rozdział III

#### Zasady bezpiecznych relacji między małoletnimi

##### § 3.

1. Kontakty między małoletnimi cechuje zachowanie przez nich wysokiej kultury osobistej, np. używanie zwrotów grzecznościowych typu *proszę, dziękuję, przepraszam*; uprzejmość; życzliwość; poprawny, wolny od wulgaryzmów język; kontrola swojego zachowania i emocji; wyrażanie sądów i opinii w spokojny sposób, który nikogo nie obraża i nie krzywdzi.

2. Małoletni nie kpią, nie szydzą, nie wyśmiewają, nie krytykują innych małoletnich we wzajemnych kontaktach. Nie ma też miejsca w nich na agresję zarówno słowną jak i psychiczną.
3. Dzieci mają prawo do własnych poglądów, ocen i spojrzenia na świat oraz wyrażania ich, pod warunkiem, że sposób ich wyrażania wolny jest od agresji przemocy oraz nikomu nie wyrządza krzywdy.
4. Niedozwolone zachowania małoletnich na terenie CKGK:
  - stosowanie agresji fizycznej, słownej, psychicznej wobec innych osób,
  - stwarzanie niebezpiecznych sytuacji na terenie CKGK, np. rzucanie kamieniami, przynoszenie do ostrych narzędzi, innych niebezpiecznych przedmiotów i substancji (środków pirotechnicznych, łańcuchów, noży, zapalniczek),
  - nieuzasadnione, bez zgody instruktora, opuszczenie zajęć,
  - celowe niszczenie lub nieszanowanie własności innych osób oraz własności CKGK,
  - kradzież/ przywłaszczenie własności kolegów lub innych osób oraz własności CKGK,
  - wyłudzenie pieniędzy lub innych rzeczy od innych uczestników zajęć,
  - rozwiązywanie w sposób siłowy konfliktów z kolegami. Udział w bójce,
  - fotografowanie lub filmowanie zdarzeń z udziałem innych osób bez ich zgody,
  - upublicznianie materiałów i fotografii bez zgody obecnych na nich osób,
  - stosowanie wobec innych osób różnych form cyberprzemocy.

## **Rozdział IV**

### **Zasady korzystania z urządzeń elektronicznych z dostępem do sieci Internet**

#### **§ 4.**

1. Instytucja kultury nie udostępnia swojej sieci internetowej do korzystania z niej przez uczestników zajęć.
2. Małoletni ma prawo korzystać na terenie CKGK z telefonu komórkowego oraz innych urządzeń elektronicznych
3. Przez pojęcie „telefon komórkowy” rozumie się także smartfon, urządzenie typu smartwatch, itp.
4. Przez pojęcie „inne urządzenia elektroniczne” rozumie się także tablet, odtwarzacz muzyki, dyktafon, kamerę, aparat cyfrowy, słuchawki, itp.
5. Dzieci przynoszą do CKGK telefony komórkowe oraz inny sprzęt elektroniczny na własną odpowiedzialność, za zgodą rodziców.
6. CKGK nie ponosi odpowiedzialności za zaginięcie lub zniszczenie czy kradzież sprzętu przynieszonego przez dzieci.
7. Na terenie CKGK zakazuje się małoletnim filmowania, fotografowania oraz utrwalania dźwięku na jakichkolwiek nośnikach cyfrowych.
8. Powyższe nie dotyczy wydarzeń publicznych odbywających się na terenie CKGK.
9. W szczególnych przypadkach nagrywanie zajęć oraz utrwalanie ich w jakikolwiek sposób możliwe jest wyłącznie po uzyskaniu zgody instruktora prowadzącego zajęcia.

10. Nagrywanie dźwięku i obrazu za pomocą telefonu, lub innych urządzeń jest możliwe jedynie za zgodą osoby nagrywanej lub fotografowanej. Niedopuszczalne jest nagrywanie lub fotografowanie sytuacji niezgodnych z powszechnie przyjętymi normami etycznymi i społecznymi oraz przesyłanie treści obrażających inne osoby.

## **Rozdział V**

### **Zasady ochrony wizerunku i danych osobowych dzieci**

#### **§ 5.**

1. CKGK zapewnia najwyższe standardy ochrony danych osobowych dzieci zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.
2. CKGK uznając prawo dziecka do prywatności i ochrony dóbr osobistych, zapewnia ochronę wizerunku dziecka.
3. Wymagana jest pisemna zgoda rodziców lub opiekunów prawnych na przetwarzanie danych osobowych oraz publikację wizerunku.
4. Jeżeli wizerunek dziecka stanowi jedynie szczegół całości, takiej jak: zgromadzenie, krajobraz, publiczna impreza, zgoda opiekuna na utrwalenie wizerunku dziecka nie jest wymagana.
5. Wszelkie dane osobowe dzieci są bezpiecznie przechowywane.

## **Rozdział VI**

### **Procedury interwencji w przypadku zagrożenia bezpieczeństwa dziecka**

#### **§ 6.**

1. Zagrożenie bezpieczeństwa dzieci może przybierać różne formy, z wykorzystaniem różnych sposobów kontaktu i komunikowania.
2. Na potrzeby niniejszego dokumentu przyjęto następującą kwalifikację zagrożenia bezpieczeństwa dzieci:
  - a) popełniono przestępstwo na szkodę dziecka, np. wykorzystanie seksualne, znęcanie się nad dzieckiem,
  - b) doszło do innej formy krzywdzenia, niebędącej przestępstwem, takiej jak np. krzyk, kary fizyczne, poniżanie,
  - c) doszło do zaniedbania potrzeb życiowych dziecka, np. związanych z żywieniem, higieną czy zdrowiem.
3. Na potrzeby niniejszego dokumentu wyróżniono procedury interwencji w przypadku podejrzenia działania na szkodę dziecka przez:
  - a) osoby dorosłe (personel, inne osoby trzecie, rodziców/opiekunów prawnych),
  - b) inne dziecko.

§ 7.

1. Jeśli podejrzewasz, że jesteś ofiarą przemocy czy od osoby dorosłej, czy od niepełnoletniej to możesz to zgłosić do instruktora CKGK, który prowadzi zajęcia, lub Dyrektora CKGK.

**Rozdział VII**  
**Przepisy końcowe**

§ 8.

1. Standardy Ochrony Małoletnich wchodzi w życie z dniem wydania.
2. Ogłoszenie następuje w sposób dostępny dla Kadry CKGK, dzieci i ich opiekunów, w szczególności poprzez wywieszenie w miejscu ogłoszeń dla personelu lub poprzez przesłanie jej tekstu drogą elektroniczną oraz poprzez zamieszczenie na stronie internetowej i wywieszenie w widocznym miejscu w siedzibie, również w wersji skróconej, przeznaczonej dla dzieci.

Materiały pomocnicze:

Jeśli znacie kogoś, kto potrzebuje pomocy lub sami znajdujecie się w trudnej sytuacji, możecie zwrócić się o pomoc do rodziców, wychowawcy klasy, pedagoga szkolnego, instruktora CKGK.

Możecie też skontaktować się z policją (numer 112) oraz instytucjami niosącymi pomoc dzieciom. Oto jedne z nich:

**116 111** – Telefon zaufania dla dzieci i młodzieży;

**800 121 212** – Dziecięcy telefon zaufania, prowadzony przez Rzecznika Praw Dziecka.

**801 12 00 02** - Niebieska linia. Osoby pokrzywdzone domową przemocą.